



COMUNE DI VIBONATI
(PROVINCIA DI SALERNO)
SETTORE OPERE E LAVORI PUBBLICI

Mail: llpp@comune.vibonati.sa.it

C.F. 84002580656 - P.I. 02025650652

Allegato al Bando di Gara Prot. N.809/albo del 29/10/2010

**DISCIPLINARE DI GARA
PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE ECOSOSTENIBILE E CONSERVAZIONE
DELLA BIODIVERSITÀ DEI BOSCHI
DEMANIALI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI VIBONATI**

Soggetti ammessi alla gara:

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n.163/2006 nonché concorrenti con sede in altri Stati membri della Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 3 comma 7 del DPR 34/2000. Ai soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

Possono partecipare alla gara le Ditte iscritte alla Camera di Commercio per attività attinente a quella oggetto della gara o nel Registro professionale del paese di appartenenza che hanno specifica provata competenza ed esperienza nel settore e forniscano al Comune credenziali e garanzie di solidità e affidabilità; Per poter partecipare alla gara, in forma singola oppure associata (ATI), è necessario dimostrare di avere fatturato cumulativamente negli anni 2006-2007-2008 una somma almeno pari all'importo messo a Bando.

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte:

Il plico, contenente l'offerta e la documentazione di seguito indicata, dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre il termine indicato nel bando di gara. Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta dovrà essere inviato esclusivamente a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata.

Il plico dovrà essere recapitato esclusivamente al seguente indirizzo:

Comune di VIBONATI - Via SS. Annunziata – 84079 VIBONATI (SA)

Agli effetti del termine di scadenza per la presentazione del plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta sarà tenuto in considerazione il timbro di arrivo, apposto dal personale del Comune, addetto alla ricezione.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del concorrente; nel caso in cui, per qualsiasi motivo, non venga presentato in tempo utile all'indirizzo sopraindicato, a nulla vale la data apposta dall'Ufficio Postale o dall'Agenzia di recapito.

Il plico, pena l'esclusione dalla gara, dovrà pervenire chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'impresa. Il plico, pena l'esclusione dalla gara, dovrà riportare sul frontespizio, oltre all'indirizzo sopra riportato la dicitura:

“OFFERTA PER IL PUBBLICO INCANTO RELATIVO ALLA CONCESSIONE DELLA GESTIONE ECOSOSTENIBILE E CONSERVAZIONE DELLA BIODIVERSITÀ DEI BOSCHI DEMANIALI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI VIBONATI

- il giorno e l'ora di scadenza della presentazione dell'offerta;
- l'indicazione della ragione sociale e della sede del concorrente.

Il plico dovrà contenere al suo interno, tre buste distinte, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'impresa, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- **BUSTA "A", "documentazione";**

• **BUSTA "B"**, "documentazione relativa al possesso dei requisiti ed alle modalità di espletamento del servizio";

• **BUSTA "C"**, "offerta economica".

Nella **BUSTA "A"**, sigillata con timbro e debitamente firmata sui lembi di chiusura, riportante la scritta

"documentazione" e l'indicazione dell'appalto e della ditta partecipante, devono essere contenuti, pena l'esclusione, i seguenti documenti:

A. un certificato da cui risulti la loro iscrizione, alla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di data non anteriore a mesi 6 a quella della gara per attività attinente a quelle oggetto della gara o nel Registro professionale del paese di appartenenza; nel caso si tratti di società regolarmente costituita, dal detto certificato dovrà risultare che esso è stato rilasciato in base ad atti depositati presso la camera stessa e dovrà indicare la persona a cui spetta la legale rappresentanza sociale;

B. dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28.12.2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

1) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

2) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna le clausole contenute nel bando di gara e nel capitolato d'oneri e di aver preso visione e cognizione degli articoli del Capitolato d'Oneri;

3) attesta di essersi recato sui luoghi interessati dal progetto e di aver preso visione delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari relative al progetto medesimo;

4) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;

5) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

6) di essere in regola con gli adempimenti, relativi alla propria azienda, degli obblighi previdenziali, assicurativi e di sicurezza previsti dalle vigenti normative;

7) di impegnarsi a sottoscrivere il contratto entro 10 (dieci) giorni dalla ricezione della comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva ed a sostenere le conseguenti spese di bollo, registrazione e diritti di segreteria, versamenti dei canoni e presentazione polizze, pena la decadenza dell'aggiudicazione;

8) dichiara che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

9) dichiara che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto di lavori pubblici;

10) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;

11) dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi in tutte le condizioni previste dall'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni;

12) di obbligarsi a mantenere e garantire la salvaguardia del patrimonio oggetto di affidamento dal pericolo di incendi, di gestirlo nel rispetto delle disposizioni dettate dal Parco Nazionale del Cilento e del Vallo del Diano, in conformità alla normativa comunitaria per le zone S.I.C. e Z.P.S.

C. una procura speciale nel caso che il concorrente partecipi alla gara a mezzo di un proprio mandante. Tale procura, debitamente legalizzata ove occorra, dovrà essere unita in originale al verbale di incanto;

D. una dichiarazione con la quale il concorrente attesti di avere la disponibilità del personale specializzato per svolgere il servizio in maniera ottimale;

E. Cauzione provvisoria di cui all'art. 75, del D.Lgs. n.163/2006, pari almeno al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, costituita, ai sensi dei commi 2 e 3 del succitato articolo 75, deve prevedere espressamente quanto previsto dal comma 4 del suddetto articolo 75 e deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

a) cauzione definitiva nella misura e nei modi di cui all'art. 113 del D.Lgs. n.163/2006;

b) polizza assicurativa di cui all'art. 129 del D.Lgs. n.163/2006;

F. non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

1) le cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s. m.i.;

2) l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956 s.m.i., irrogate nei confronti di un convivente;

3) sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;

4) l'inosservanza delle norme della legge n. 68/1999 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili;

5) l'esistenza di alcuna delle forme di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti partecipanti alla gara nonché di collegamento sostanziale con altri concorrenti partecipanti alla gara;

6) l'inosservanza all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

7) la partecipazione alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero anche in forma individuale qualora si concorra alla gara in associazione o consorzio.

G. Allegati all'offerta i concorrenti devono presentare, altresì, una dichiarazione di impegno a salvaguardare gli accordi in essere con altri Enti, purché non inficino il sistema di gestione ecosostenibile previsto dal Protocollo dell'Ente Certificatore PEFC (Forest Management) e purché siano compiutamente definiti e recepiti nel contratto di concessione; dei diritti di libero accesso ai boschi da parte dei cittadini come da antica tradizione per pascolo, raccolta funghi e/o altri frutti del bosco, caccia, manifestazioni culturali, turistiche o festive, la raccolta da parte dei cittadini residenti della legna secca caduta a terra per l'uso strettamente connesso alle esigenze familiari, purché non vengano meno le buone regole di salvaguardia e tutela del bosco in gestione eco-sostenibile, siano rispettate le prescrizioni del Protocollo di Certificazione ed i diritti del concessionario sanciti con il contratto di concessione;

H. Una dichiarazione secondo la quale l'impresa attesti di avere la disponibilità, o l'impegno ad averla prima della materiale gestione dei boschi, almeno del seguente personale specializzato i cui oneri sono a totale carico della ditta aggiudicataria:

un dr. forestale di provata competenza ed esperienza professionale e di gradimento del Comune:

questi avrà l'incarico di redigere perizia asseverata dello stato vegetativo dei boschi, pascoli e incolti, con individuazione delle specie autoctone presenti, lo stato fitosanitario e di sviluppo delle stesse, età media del bosco. Dovrà assistere l'impresa aggiudicataria nelle attività forestali. Avrà altresì l'incarico di eseguire le attività in bosco finalizzate all'esecuzione del PAF ed i progetti di taglio, sino alla rielaborazione del PAF.

Altre figure come descritte nel capitolato di gara, che viene espressamente richiamato come parte integrante del bando e in particolare il guardaboschi: questi è una figura da ricercare e reperire dall'aggiudicatario con il gradimento del Comune tra i cittadini residenti. L'attività del guardaboschi si svolgerà nei boschi demaniali per vigilare affinché non vengano arrecati danni alla flora e fauna da parte dei cittadini e visitatori, specialmente nei periodi di maggior afflusso (periodo estivo, periodo favorevole per il pascolo e la raccolta dei funghi e degli altri frutti del bosco), assistere i tecnici forestali nelle operazioni e rilievi in bosco, assistere il direttore dei lavori nel taglio ed esbosco del legname e far sì che vengano rispettati i Regolamenti e le Prescrizioni emesse in sede di autorizzazione dei lavori medesimi. La presenza continua ed attenta dei guardaboschi dovrà costituire un valido ed indispensabile deterrente per prevenire gli incendi;

I. Una dichiarazione di impegno ad utilizzare esclusivamente risorse aziendali e professionali locali, ove esistenti, per le attività previste dalla gestione (imprese boschive, tecnici e operai idraulici forestali);

L. Documentazione attestante il possesso dei requisiti previsti dagli art. 41 e 42 del D.Lgs. n.163/2006, nei modi ivi indicati, di seguito elencati:

a) dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;

b) bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;

c) dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi;

d) presentazione dell'elenco dei principali servizi analoghi prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;

e) indicazione della quota di appalto che il concorrente intenda, eventualmente, subappaltare;

Si fa salva l'applicazione dei commi 3 e 4 dell'art. 41 e del comma 4 dell'art. 42 del D.Lgs. n.163/2006

M. Certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti per ciascuno dei soggetti indicati dall'art.38, comma 1, lett. b) e c), Codice dei contratti e successive modificazioni in originale (o fotocopia autenticata nei modi stabiliti dalla normativa vigente in materia, sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) oppure dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

N. Certificato in originale (o fotocopia autenticata nei modi stabiliti dalla normativa vigente in materia, sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) oppure dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000), di data non anteriore a 6 mesi da quella fissata per la gara attestante che la ditta non si trova in stato di liquidazione o fallimento, che la medesima non ha presentato domanda di concordato e che a carico di essa non si sono verificate procedure di fallimento o concordato nel quinquennio antecedente la data della gara;

O. Titolo in originale attestante l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici di cui alla deliberazione del 26 gennaio 2006 (La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento è causa di esclusione dalla procedura di gara art.3 della delibera del 26/1/06) pari ad € 40,00 da effettuarsi con le seguenti modalità:

- versamento online, collegandosi al "Servizio riscossione contributi" disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite: carta di credito (Visa o MasterCard), carta postepay, conto BancoPostaOnLine oppure conto BancoPostaImpresaOnLine (a riprova dell'avvenuto pagamento, il Servizio di riscossione contributi invia per e-mail una ricevuta, reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti")

- versamento sul conto corrente postale n. 73582561, IBAN IT 75 Y 07601 03200 0000 73582561 (BIC/SWIFT BPPIITRRXXX), intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584) tramite: bollettino postale, bonifico bancario, postagiuro oppure mandato informatico.

- codice fiscale del partecipante;

- il C.I.G. che identifica la procedura: 0427293555

In caso di raggruppamento di imprese o di consorzio le stesse dichiarazioni dovranno essere rese da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, dal consorzio e da ciascuna consorziata. Per i punti A-B-C-D-F-G-H-I-L può essere presentata unica dichiarazione sostitutiva ai sensi della legislazione vigente in tema di autocertificazione, con l'obbligo, per la ditta aggiudicataria in via provvisoria, di presentare la documentazione richiesta dal punto L in originale prima dell'aggiudicazione definitiva.

L'amministrazione si riserva di procedere alla verifica delle eventuali dichiarazioni presentate.

La documentazione di gara sarà consultabile sul sito internet del Comune all'indirizzo:

www.comune.vibonati.sa.it o presso il Settore Opere e Lavori Pubblici sito in Via SS. Annunziata –

esclusivamente nei **giorni feriali di Martedì e Venerdì**, dalle ore 9,00 alle ore 13,00, fino al decimo giorno antecedente il termine stabilito per la presentazione delle offerte.

Nella **BUSTA "B"**, sigillata con timbro e debitamente firmata sui lembi di chiusura, riportante la scritta "**documentazione relativa al possesso dei requisiti ed alle modalità di espletamento del servizio**" e l'indicazione dell'appalto e dell'ente partecipante, dovrà essere contenuta, pena l'esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

1) Relazione descrittiva delle modalità di svolgimento del servizio, con particolare riferimento al personale locale che l'impresa si impegna ad assumere e modalità di contratto (tempo pieno o part-time),

alla modalità di redazione degli elaborati tecnici inerenti la gestione, alle modalità di affidamento dei tagli delle sezioni boschive, ed a tutti gli altri servizi di cui al capitolato generale e speciale approvato con delibera del G.C. n. 242 del 10.12.2009;

2) Indicazione del personale in dotazione all'Impresa;

3) Indicazione del personale locale che l'impresa assumerà e modalità di contratto (tempo pieno o part-time); il numero minimo è di 10 unità lavorative;

4) Impegno ad affidare i tagli dei boschi a ditte boschive locali o radicate sul territorio;

5) Certificazione comprovante l'esecuzione di servizi analoghi nel triennio antecedente la gara;

Nella **BUSTA "C"**, sigillata con timbro e debitamente firmata sui lembi di chiusura, riportante la scritta "**offerta economica**" e l'indicazione dell'appalto e dell'impresa partecipante, dovrà essere contenuta:

a) Offerta, che deve essere redatta su carta bollata e dovrà contenere la percentuale di maggiorazione che il partecipante intende offrire, sia in cifre, che in lettere, riferita ai punti 2-a) e 2-b) del bando di gara, e deve essere chiusa in apposita busta nella quale non devono essere inseriti altri documenti.

L'offerta deve essere sottoscritta direttamente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, o da persona munita di mandato. Non sono ammesse offerte per persona da nominare, condizionate, indeterminate o che facciano riferimento ad altre offerte; non sono altresì ammesse offerte in diminuzione.

Quando nell'offerta vi sia discordanza tra il numero in lettere e quello in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

N.B.: Tutte le buste (busta "A", "B" e "C") all'interno del Plico, contenenti la documentazione innanzi indicata, dovranno, a pena d'esclusione, essere sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e recanti kjminoltre i dati del mittente e l'oggetto della gara.

2. Procedura di aggiudicazione

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la Commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica procede all'apertura del **plico di invio** (contenente i tre plichi) e, nella stessa seduta, esamina i documenti contenuti nella busta "A" (contenente la domanda di ammissione e documentazione), al fine di verificare la conformità di quanto contenuto nei plichi alle prescrizioni del bando e del presente disciplinare .

La stazione appaltante procede, altresì, ad un'immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte.

La Commissione procede sempre in seduta pubblica all'apertura delle buste contenenti la "documentazione relativa al possesso dei requisiti ed alle modalità di espletamento del servizio" e alla ricognizione del materiale contenuto. Successivamente in seduta segreta la commissione procede all'attribuzione dei punteggi relativi al possesso dei requisiti ed alle modalità di espletamento del servizio. Infine procederà in seduta pubblica all'apertura dei **plichi "busta C", contenti le offerte economiche** presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara.

L'appalto sarà provvisoriamente aggiudicato al candidato che avrà ottenuto il migliore punteggio complessivo, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n.163/2006.

La stazione appaltante successivamente procede, ai sensi del comma 2 dell'art. 48, a richiedere all'aggiudicatario provvisorio, e al secondo in graduatoria, l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 38 del Codice dei contratti.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo, la stazione appaltante provvede all'escussione della cauzione provvisoria, ai sensi della normativa vigente, ed alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti e dell'art. 27 comma 1 del DPR 34/2000, del fatto all'Autorità sui Lavori Pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Ulteriori informazioni:

- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredate di traduzione giurata;

- I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D. Lgs. 196/03, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
 - Gli importi dichiarati da Imprese stabilite in altro Stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro;
 - Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;
 - La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del Codice dei contratti.
 - E' esclusa la competenza arbitrale;
 - Prima della sottoscrizione del contratto la ditta aggiudicataria dovrà presentare il "Documento Unico di Regolarità Contributiva" (D.U.R.C.);
 - La stipula del contratto è subordinata alla certificazione dell'Impresa alle norme di cui alla Legge n. 575/75 e s.m.i.;
 - Il Responsabile del procedimento è: il geom. Giuseppe Ferrigno;
 - La documentazione di gara sarà consultabile sul sito internet del Comune all'indirizzo: www.comune.vibonati.sa.it o presso il Settore Opere e Lavori Pubblici sito in Via SS. Annunziata esclusivamente nei giorni feriali di Martedì e Venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00, fino al decimo giorno antecedente il termine stabilito per la presentazione delle offerte.
- Il Comune di Vibonati, a proprio insindacabile giudizio si riserva di annullare, sospendere o rinviare la gara.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Giuseppe Ferrigno